**【環境科学院申請者用】**

**令和４年度特に優れた業績による返還免除申請の留意点**

特に優れた業績による返還免除に際しては、記入例をよく読み、下記に留意のうえ、書類を提出してください。

（１）提出書類

**１．令和４年度　業績優秀者返還免除申請書（様式１）**

・表と裏を両面印刷してください。

・原本１部、コピー２部提出

**２．業績を証明する資料（添付資料）**

別紙「業績を証明する資料の提出方法」を参照し、コピー3部を提出してください。すべての業績は、その内容がわかるよう概要等をA４サイズ１～２枚程度に記すようにしてください（下記「２．業績を証明する資料」参照。）。

（２）提出に際しての注意事項

**１．令和4年度　業績優秀者返還免除申請書（様式１）**

記入例を参考に記入・提出してください。「業績の種類」における表中の「資料番号」と、業績を証明する資料の右上記載の番号は一致させてください。業績を証明する資料がない場合、業績としては認められません。

**２．業績を証明する資料（添付資料）**

「特に優れた業績の評価項目一覧」を参考に、業績を証明する資料を準備し、提出してください。

【注意事項】

1. 業績を証明する資料が提出できない場合は、該当評価項目として認定されません。また、業績を証明する書類内に学生本人の氏名が印刷されていない等、本人の業績であることが明らかでない書類は不備となりますのでご注意ください。
2. 提出するすべての資料の右上には評価項目番号を記入してください。同じ項目に複数の業績がある場合は通し番号をつけてください。  
   （例：(１)B②に該当するものが2つある場合、「(１)B②-1、(１)B②-2）」）
3. 業績を証明する資料は、拡大・縮小コピー等によりＡ４サイズに統一して提出してください（※）。なるべく枚数が少なくなるように準備をお願いします（A４サイズ１～２枚程度）。
4. 「(1)学位論文その他の研究論文」について、論文等を資料として提出する際は全体の写しではなく、「内容の要旨」や申請者名・掲載年月日及び論文題目がわかる論文内容の概要などを資料としてください（Ａ４サイズ１～２枚程度）。
5. 「(4)著書やデータベースその他の著作物」について、現物ではなくコピーや写真等、評価されたことがわかるもの（雑誌の掲載部分や賞状の写し等）を資料として提出してください（A４サイズ１～２枚程度）。
6. 「(6)授業科目の成績及び修業年限の短縮」の「①専攻内での成績が上位４分の１以内である。」及び「②修得科目の成績がすべて「優」以上である」については、用意する必要はありません。教務担当で確認し、申請者で該当する場合はこちらで用意します。
7. 博士課程の方は、学会誌・学術雑誌への論文掲載は査読付きの場合のみ「特に優れた業績項目一覧」（１）B②の業績として認められます。査読付きでないものは（１）A④または（1）B⑤としての申請になります。（A、Bの別については「特に優れた業績の評価項目一覧」の欄外を確認してください。）

（３）新型コロナウイルス感染症の影響により貸与期間中に業績を挙げることができなかった場合

令和４年度の業績優秀者返還免除制度の申請を希望していたものの、新型コロナウイルス感染症の影響による研究計画遅延等のため貸与期間中に業績を挙げることができなかった場合は、「特に優れた業績による返還免除」申請期間を延期する救済措置が設けられています。希望する方は、教務担当までご相談ください。

※ 令和５年度以降も引き続き同一の学籍で在籍する方に限ります。今年度に退学（単位修得退学含む）や修了する場合は申請できませんのでご注意ください。